

**Государственное бюджетное учреждение города Севастополя
«Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального
значения города Севастополя и лесного хозяйства»
(ГБУ Севастополя «Дирекция ООПТ и лесного хозяйства»)**

ПРИКАЗ

16.06.2023 г.

№ 108

Об утверждении Положения о профилактике и предупреждению правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с целью осуществления качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности ответственных должностных лиц и других работников при осуществлении закупок

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о профилактике и предупреждению правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок в ГБУ Севастополя «Дирекция ООПТ и лесного хозяйства» (прилагается).

2. Признать приказ ГБУ Севастополя «Дирекция ООПТ и лесного хозяйства» от 07.11.2023 № 175 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок» утратившим силу.

3. Заместителю начальника отдела туризма и рекреации Ларионовой Е.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в подразделе «Противодействие коррупции».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С. И. Тушев

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ Севастополя
«Дирекция ООПТ и лесного хозяйства»
от 16.06.2015 № 108

ПОЛОЖЕНИЕ

о профилактике и предупреждению правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок в ГБУ Севастополя «Дирекция ООПТ и лесного хозяйства»

1. Цели и задачи Положения

1.1. Положение о профилактике и предупреждению правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок в ГБУ Севастополя «Дирекция ООПТ и лесного хозяйства (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Цель принятия Положения: осуществление качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности ответственных должностных лиц и других работников при осуществлении закупок.

1.3. Задачи принятия Положения: профилактика и предупреждение правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок.

2. Круг лиц, попадающих под действие Положения

2.1. Члены контрактной службы ГБУ Севастополя «Дирекция ООПТ и лесного хозяйства (далее – Дирекция).

2.2. Члены единой комиссии Дирекции по рассмотрению и оценке заявок участников открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов и запросов котировок в электронной форме.

2.3. Ответственные должностные лица Дирекции, привлеченные для проведения экспертизы результатов исполнения государственных контрактов.

2.4. Работники структурных подразделений Дирекции, участвующие в описании и составлении технического задания объекта закупки.

3. Основные используемые понятия и определения

Личная заинтересованность. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе № 273-ФЗ.

4. Принцип раскрытия и урегулирования правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок

4.1. Мероприятия, которые используются для урегулирования и предупреждения правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок, делятся на:

- 1) профилактические мероприятия;
- 2) аналитические мероприятия.

4.2. К профилактическим мероприятиям относятся консультативно-методические мероприятия с ответственными должностными лицами и работниками, участвующими в осуществлении закупок не реже одного раза в год, в том числе о следующем:

- 1) понятие «личная заинтересованность»;
- 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок;
- 3) порядок привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок;
- 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести или приводит к правонарушениям в сфере закупок;
- 5) ответственность за неисполнение ответственными должностными лицами и работниками обязанности уведомления о правонарушениях, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок.

4.3. К аналитическим мероприятиям относятся следующие мероприятия:

4.3.1. Выборочный анализ закупок Дирекции.

Для осуществления выборочного анализа определяются критерии выбора закупок, которым уделяется повышенное внимание.

К такому критерию относятся закупки, осуществляемые Дирекцией, с начальной максимальной ценой, превышающей 1 000 000 рублей, контракты, заключенные с единственным поставщиком, цена которых превышает 500 000 рублей.

4.3.2. Выборочный анализ информации об ответственных должностных лицах и работниках, а также поставщиках (подрядчиках, исполнителях), участвующих в закупочной деятельности Дирекции.

Осуществление выборочного анализа информации об ответственных должностных лицах и работниках, участвующих в закупочной деятельности Дирекции, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок, с учетом подпункта 4.3.1 настоящего Положения.

В целях выявления личной заинтересованности ответственных должностных лиц и работников, которая приводит или может привести к возникновению правонарушений в сфере закупок лицо, ответственное за

профилактику антикоррупционных правонарушений, обобщает следующую информацию:

- информация, содержащаяся в реестре заключенных контрактов;
- информация, содержащаяся в реестре контрагентов;
- документация, связанная с планированием закупки;
- документация об осуществлении закупки;
- иная сопутствующая информация, в том числе полученная от членов закупочной комиссии.

По письменному запросу лица, ответственного за профилактику антикоррупционных правонарушений, ему предоставляется информация об ответственных должностных лицах и работниках. К такой информации относится:

- копия трудовой книжки;
- форма предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещалась общедоступная информация работником, позволяющая его идентифицировать.

По результатам собранной информации лицо, ответственное за профилактику антикоррупционных правонарушений, формирует профиль о работнике, указанному в разделе 2 настоящего Положения.

Осуществление анализа информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), определенных по результатам закупок. К такой информации относится:

- информация, полученная от структурных подразделений Дирекции, участвующих в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
- информация о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), размещенная в сети «Интернет» на сайте: <https://zakupki.gov.ru/>;
- информация о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), представленная во второй части заявки на участие в электронной процедуре закупки.

Анализу и обобщению для формирования профиля поставщика (подрядчика, исполнителя) подлежит следующая информация:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного

физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

- иные представленные участником закупки документы.

По результатам собранной информации лицо, ответственное за профилактику антикоррупционных правонарушений, формирует профили поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок.

4.3.3. Осуществление анализа, поступающих в Дирекцию и содержащих замечания писем уполномоченных органов в сфере закупок.

4.3.4. Организация добровольного предоставления ответственными должностными лицами и работниками, участвующими в закупках декларации о возможной личной заинтересованности.

4.3.5. По результатам сформированных профилей ответственных должностных лиц, работников и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) лицо, ответственное за профилактику антикоррупционных правонарушений, проводит перекрестный анализ имеющейся в его распоряжении информации для выявления личной заинтересованности ответственных должностных лиц и работников.

5. Действия ответственных должностных лиц и работников в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок

При осуществлении закупок ответственные должностные лица и работники обязаны:

- 1) принимать меры по предотвращению и урегулированию правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ;

- 2) при принятии решений по вопросам осуществления государственных закупок и выполнении своих обязанностей руководствоваться интересами Дирекции – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- 3) раскрывать возникшие (реальные) или потенциальные правонарушения, связанные с личной заинтересованностью в сфере закупок;
- 4) содействовать урегулированию возникших правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок.

6. Порядок предотвращения и урегулирования правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок

6.1. Для предотвращения и урегулирования правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок, проводится добровольное ежегодное заполнение декларации о возможной личной заинтересованности, согласно приложению к настоящему Положению.

Указанные декларации предоставляются лицами, указанными в пункте 2 настоящего Положения, в лицу, ответственное за профилактику антикоррупционных правонарушений, не позднее 01 февраля.

6.2. Ответственность за организацию заполнения декларации о возможной личной заинтересованности возлагается на лицо, ответственное за профилактику антикоррупционных правонарушений.

6.3. В случае выявления правонарушений и злоупотреблений в сфере закупок (в том числе посредством перекрестного анализа профилей ответственных должностных лиц, работников и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), об указанном факте незамедлительно информируется руководитель Дирекции.

6.4. Способы урегулирования правонарушений и злоупотреблений в сфере закупок:

- добровольный отказ ответственных должностных лиц и работников или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам государственных закупок, которые находятся или могут оказаться под влиянием личной заинтересованности;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей ответственного должностного лица или работника;

- перевод ответственного должностного лица или работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с государственными закупками, которые не могут привести к личной заинтересованности, с согласия этого должностного лица.

Приведенный перечень способов разрешения правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.5. При наличии сведений о правонарушениях, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок, в своей работе ответственным должностным лицам и работникам необходимо руководствоваться статьей 11 Федерального закона № 273-ФЗ.

7. Меры ответственности

Должностные лица и работники, ответственные за совершение правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок, несут административную, гражданско-правовую, дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Методы минимизации правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере

Минимизация правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок либо их устранение достигается различными методами. К данным мероприятиям можно отнести:

- осознание всеми субъектами государственных закупок проблемы правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок как угрозы национальной безопасности;

- строгое соблюдение норм законодательства Российской Федерации, регулирующего контрактную систему;

- непрерывную комплексную работу с персональным составом контрактных служб (контрактными управляющими) и комиссий Дирекции в целях повышения уровня их квалификации, системного контроля выполнения возложенных на них функций и задач, а также формирования нетерпимости ко всему спектру правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок.

Приложение
к Положению
о профилактике и предупреждению
правонарушений, связанных
с личной заинтересованностью
в сфере закупок в ГБУ Севастополя
«Дирекция ООПТ и лесного
хозяйства»

В _____

от _____

(ФИО, занимаемая должность)

ДЕКЛАРАЦИЯ
о возможной личной заинтересованности

- Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:
- содержание понятия «личная заинтересованность»;
 - обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию правонарушений, связанных с личной заинтересованностью в сфере закупок;
 - порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к правонарушениям, связанным с личной заинтересованностью в сфере закупок;
 - ответственность за неисполнение указанной обязанности.

Вопрос	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		

Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« ___ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) Ф.И.О. лица, представляющего декларацию

« ___ » _____ 20__ г. _____
 (подпись) Ф.И.О. лица, принявшего декларацию
